

Notulen MR-vergadering

Datum: 18 maart 2025

Aanwezig: Eri-cha, Charlotte (online), Danielle, Marleen, René, Erica en Lisa

Notulist: Göran

1. Mededelingen

Er zijn geen mededelingen.

2. Actielijst

- **SharePoint (René):**

René zou Erik mailen om voor iedereen toegang tot SharePoint te regelen. Dit is inmiddels gelukt, al ervaren sommigen nog wat inlogproblemen. Over het algemeen werkt het nu.

3. Bezetting MR volgens schooljaar

- **Erica en Eri-cha**

Zij hebben overwogen of zij hun deelname willen voortzetten. Erica geeft aan dat ze nog een jaar door wil, waarmee ze in totaal op zes jaar komt. Dat is volgens de regels toegestaan. Eri-cha sluit zich daarbij aan en verlengt eveneens met een jaar.

- **Danielle**

Zij merkt op dat het verstandig is om te communiceren wanneer iemands termijn afloopt, zodat collega's zich eventueel kunnen aanmelden. Danielle zal dit bij de directie aankaarten. Als er zich geen nieuwe kandidaten melden, blijft zij aan.

- **René**

René geeft aan dat hij eind 2026 zal stoppen.

4. Vakantierooster

Tijdens de vorige vergadering zijn er vragen gesteld over het vakantierooster. Volgens Erik blijkt er echter weinig ruimte te zijn voor wijzigingen. De vakantiedagen staan al grotendeels vast, onder andere vanwege studiedagen of andere vaste momenten waarop de school dicht is.

- De MR zou bij voorkeur 4 mei als vrije dag zien, zodat 5 mei (een dinsdag) bij een lang weekend getrokken kan worden. Dit blijkt echter niet realiseerbaar.

- Over het algemeen is de MR van mening dat studiedagen liever aan een weekend vastgeplakt worden in plaats van verspreid door de week.
 - **Conclusie:** De MR gaat akkoord met de huidige planning voor 2026, ook al is het jammer dat er weinig aan te passen was.
-

5. Update vanuit de GMR

Lisa geeft een update over de GMR-vergadering van 12 februari, waar ook de Raad van Toezicht aanwezig was.

- **Samenwerking Wijzer aan de Amstel**
Deze samenwerking staat op een laag pitje. Er is een nieuwe bestuurder, en het is nog niet duidelijk welke koers er gaat worden uitgezet. Directeuren en medewerkers zijn niet al te positief.
 - **Raad van Toezicht**
Er is gesproken met de Raad van Toezicht. De leden zijn positief en hebben hun werkwijze en ervaringen van het afgelopen jaar toegelicht.
 - **Mobiliteitsplan**
Er is langer met leerkrachten over het mobiliteitsplan gesproken. De GMR moet hiermee instemmen. Er wordt gekeken naar leeftijdscategorieën om alles zo eerlijk mogelijk te laten verlopen. Bij verplichte mobiliteit is goedkeuring van de GMR nodig.
 - Momenteel is er beperkt sprake van vrijwillige mobiliteit (twee leerkrachten van de Antoniusschool).
 - **Regio-indeling**
Er is besproken dat we nu bij regio Kennemerland HAK horen. Daar horen bepaalde budgetten en subsidies bij. Als de school zich zou terugtrekken, komen we mogelijk niet meer in aanmerking voor stagiaires en subsidies via de pabo, die de toewijzing regionaal regelt.
-

6. Wat verder ter tafel komt (W.V.T.T.K.)

1. Van DI-uren naar PBI-uren

- De huidige 50 DI-uren per jaar, die flexibel inzetbaar waren, zullen veranderen in PBI-uren. Deze uren mogen straks alleen nog worden gebruikt voor studie of cursussen en niet meer voor vrije dagen.

- De reden is dat er minder werkdruk gelden beschikbaar zijn en dat de personeelskosten moeten worden verlaagd (van 91% naar 83%).
- Het was eerst een besluit op schoolniveau, maar het moet nu op SKOA-niveau worden geregeld zodat het voor iedereen gelijk is.
- Het is nog niet duidelijk hoeveel uren het precies zullen worden en hoe de invulling eruit komt te zien. De GMR moet hier mogelijk over worden geraadpleegd. We wachten een voorstel van Erik af, die dit nader zal toelichten aan het team.

2. Kindgesprekken (groepen 6 en 7)

- René was verrast dat kinderen uit groep 6 en 7 bij de gesprekken aanwezig mogen zijn. Ouders kunnen hiervoor kiezen. Dit is volgens René in het team besloten, maar niet in de MR besproken.

3. Voorlopig advies groep 7

- Marleen vindt het lastig dat er geen voorlopig advies meer wordt gegeven in groep 7. Lisa geeft aan dat de grafieken nu alleen de eigen ontwikkeling van het kind tonen, waardoor ouders minder inzicht hebben in de algemene voortgang.

4. Inschrijven middelbare school

- Charlotte vraagt zich af of je nog steeds op vijf middelbare scholen moet inschrijven. Ervaringen hiermee zijn wisselend.

5. Audit

- Volgende week vindt een audit plaats, vergelijkbaar met een (tussen)inspectie, uitgevoerd door een extern bureau.

6. Technieklokaal

- Het technieklokaal is klaar. Er volgt een uitleg, zodat leerkrachten ermee aan de slag kunnen. Mogelijk worden externe gasten uitgenodigd voor het geven van gastlessen.

Sluiting

Er zijn geen verdere punten besproken. De volgende vergadering wordt ingepland volgens de agenda.